

Bilancio Sociale 2020

**COOPERATIVA SOCIALE PER MANO - ONLUS A
MUTUALITA' PREVALENTE**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	12
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	13
Commento ai dati.....	13
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	14
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	14
Composizione del personale.....	14
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	17
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	17
Natura delle attività svolte dai volontari.....	18
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	18
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	18

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	18
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	19
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	19
Output attività	21
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	21
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	21
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	22
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	22
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	22
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	22
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	23
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	24
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	24
Capacità di diversificare i committenti	25
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	26
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	26
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	26
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	27
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	27
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	27
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	27
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No	27

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	28
Relazione organo di controllo	28

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale è uno strumento utile a mostrare il modo di operare di una organizzazione, evidenziandone i risultati raggiunti in relazione ai propri obiettivi. La coop. soc . Per Mano si propone di verificare il raggiungimento dei fini sociali per poter essere più trasparente rispetto a chi si trova a interloquire con noi.

La coop. soc . Per Mano con il suo bilancio sociale intende:
creare uno strumento di informazione rivolto ai soci, ai dipendenti, agli utenti e alle loro famiglie, agli enti pubblici, alle organizzazioni non-profit, al movimento cooperativo, alla società civile ecc.;

- verificare i risultati raggiunti;
- mostrare l'impatto sociale del suo operato;
- trasmettere un'idea di valore d'impresa e di qualità dei servizi alla persona che sia conforme alla natura delle cooperative sociali e ai loro scopi.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella sua stesura ci siamo ispirati ai seguenti criteri:

Chiarezza nell'esposizione.

Coerenza nel fornire informazioni idonee a far comprendere agli stakeholder il nesso esistente tra la missione dichiarata, gli obiettivi strategici, le attività effettivamente svolte ed i risultati prodotti.

Completezza dei contenuti, al fine di consentire agli stakeholder di valutare i risultati sociali, economici ed ambientali dell'organizzazione.

Veridicità dei dati.

Sinteticità nei modi di presentazione.

Il bilancio sociale verrà pubblicato sul sito internet della Cooperativa Sociale www.scuolacollodi.it.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	COOPERATIVA SOCIALE PER MANO - ONLUS A MUTUALITA' PREVALENTE
Codice fiscale	06701860725
Partita IVA	06701860725
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA FRANCAVILLA 5 - 70033 - CORATO (BA) - CORATO (BA)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A189649
Telefono	080/8724907
Fax	
Sito Web	www.scuolacollodi.it
Email	info@scuolacollodi.it
Pec	coop.permano@legalmail.it
Codici Ateco	85.10.00

Aree territoriali di operatività

Comune di Corato (BA)

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Il servizio che la Cooperativa Sociale Per Mano offre alla famiglia è uno spazio di educazione e cura dello sviluppo fisico, affettivo, relazionale e cognitivo dei bambini nei primi anni della loro vita. In particolare l'asilo nido e la scuola dell'infanzia sono un luogo in cui si fa educazione insieme: il sapere delle famiglie incontra le competenze professionali di educatori preparati e costantemente aggiornati. Giocare diventa un reale lavoro attraverso il quale, quotidianamente, i bambini sviluppano una serie di abilità. Le attività proposte hanno lo scopo di agevolare ciascun bambino nel processo di crescita e nel perseguimento di alcuni importanti obiettivi della prima infanzia. Il progetto educativo si costruisce sulla relazione fra bambini, famiglie ed operatori. Questa relazione si inserisce in una sistema più ampio, quello del territorio circostante: amministrazioni pubbliche, scuole dell'infanzia, servizi sanitari e sociali sono interlocutori importanti dell'asilo nido. L'attenzione e la cura rivolte al bambino permettono anche di prevenire o di intervenire tempestivamente nel caso di difficoltà fisiche, cognitive, relazionali o socio-assistenziali. Grazie ad una attenta ed oculata gestione e alla sua natura non profit la cooperativa si impegna a mantenere i costi del servizio offerto entro un certo range senza però pregiudicarne la qualità.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa gestisce servizi educativi per l'infanzia.

Attraverso la sua attività la Cooperativa persegue l'obiettivo di favorire la conciliazione tra tempi familiari e tempi di lavoro per una maggiore qualità della vita sia delle famiglie utenti che dei dipendenti, auspica la crescita professionale dei suoi soci e dipendenti e opera al fine di riuscire a garantire la loro sicurezza occupazionale e il pieno riconoscimento sociale ed economico, affrontando le problematiche del lavoro femminile e della tutela della maternità in modo congruo.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Un altro obiettivo della Cooperativa è quello di rendere l'ambiente educativo/lavorativo un luogo in cui tutti i soggetti presenti possano dare o ricevere cure con intensità e modi diversi al fine di vivere in un ambiente sereno.

I nostri Valori sono:

Massimo impegno e serietà professionale: al fine di meritare la fiducia che i genitori ripongono in noi, garantendo un servizio qualificato e con la coscienza che anche dal nostro lavoro dipende la crescita e la formazione dei loro piccoli. Si tratta di sviluppare la personalità caratteristica di ciascuno, infondendo loro la fiducia verso gli adulti, soprattutto quelli che li aiutano a scoprire ed a realizzare quanto di vero, di bello e di buono esiste nel mondo, a sperimentare quanta importanza ha l'amicizia e la compagnia.

Le nostre mete:

- Rispondere al bisogno delle famiglie di avere a disposizione un luogo dove lasciare il bambino che sia corrispondente alle proprie aspettative educative e lavorative.
- Rispondere al bisogno del bambino di uno spazio e di un tempo adeguati e finalizzati ad una crescita autentica della sua persona istaurando una relazione affettiva con l'educatrice e la relazione giocosa con gli altri bambini.
- Rispondere al bisogno dei genitori di essere accompagnati e sostenuti nel proprio compito educativo attraverso continuativi percorsi di formazione organizzati anche con la presenza di esperti.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome
CONFCOOPERATIVE

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La Per Mani è una cooperativa sociale di tipo "A " nata il 18 gennaio del 2008, opera sul territorio di Corato ed aderisce a Confcooperative. E' gestita da un consiglio di amministrazione presieduto da Diego Cavuoto il quale, vista la esigua dimensione della cooperativa, si confronta costantemente con la base e non riceve compenso per la carica ricoperta. La cooperativa ha lo scopo di "perseguire l'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini" (art.1 Lg.n.381/1991) come riportato nel suo statuto. L'attività di asilo nido e scuola dell'infanzia gestita dalla cooperativa rappresenta uno strumento utile al raggiungimento di questo scopo generale.

Storia dell'organizzazione

La cooperativa, costituita nel 2008, ha avviato la propria attività il 1° settembre 2010 e da allora sino ad oggi gestisce le attività di asilo nido e scuola dell'infanzia.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
5	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Cavuoto Diego	Sì	M	41	29/05/2018		No	PRESIDENTE
Maria Panaia	No	F	70	29/05/2018		No	vice presidente
Pasquale Cavuoto	No	M	68	29/05/2018		No	consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
1	di cui soci cooperatori lavoratori
2	di cui soci cooperatori volontari

Numero	Membri CdA
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo amministrativo ed esecutivo della cooperativa, in quanto rappresenta ed esegue la volontà dell'assemblea, le disposizioni dell'atto costitutivo e della legge. Il Consiglio di Amministrazione viene eletto dall'Assemblea tra i propri soci e dura in carica tre anni.

L'ultimo mandato è stato conferito con verbale assemblea soci del 29/05/2018.

Al suo interno viene nominato un Presidente, a cui compete la rappresentanza e la firma sociale della cooperativa, e un vice presidente. Al Consiglio di Amministrazione competono i più ampi poteri per la gestione della società.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso dell'anno 2020 si sono tenute cinque assemblee del Consiglio di Amministrazione con partecipazione totalitaria.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Non ricorrendone i presupposti la Cooperativa non ha organo di controllo.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2018	ordinaria	29/05/2018	bilancio e rinnovo cariche	57,00	0,00
2019	ordinaria	29/07/2019	bilancio	44,00	0,00
2019	ordinaria	30/08/2019	bilancio	55,00	0,00
2020	ordinaria	28/07/2020	bilancio	22,00	0,00
2020	ordinaria	30/09/2020	bilancio	55,00	0,00

Tutte le assemblee sono regolarmente convocate nei termini di legge esponendo in modo univoco quale sarà l'argomento da trattare all'ordine del giorno.

Alle assemblee ordinarie soprattutto in quelle in cui è stato approvato il bilancio i soci hanno sempre chiesto e ottenuto informazioni integrative sugli argomenti trattati.
Partecipazione: i dati evidenziano una buona partecipazione alle assemblee.

Tale partecipazione non è l'unico indice rappresentativo del coinvolgimento dei soci nell'organizzazione. Appare infatti evidente un desiderio di partecipazione, riscontrabile nella disponibilità dimostrata nei momenti di criticità nella vita della ONLUS e nel mettere a disposizione ore di volontariato, nella richiesta e nella frequenza di attività formative; nella partecipazione agli incontri periodici con la responsabile del servizio.

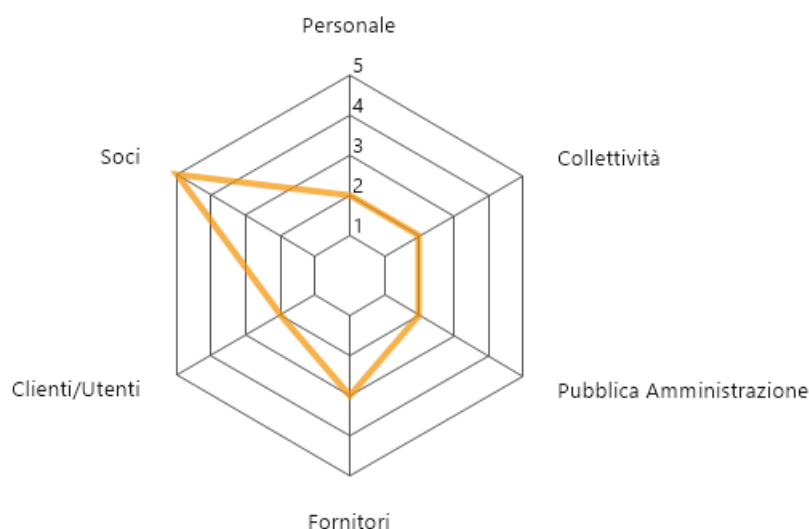
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Al personale vengono consegnati al momento dell'inizio della prestazione: la carta del servizio della struttura , il piano di autocontrollo covid, norme di comportamento privacy e sicurezza sul lavoro. I dipendenti consultano il progetto pedagogico e i progetti educativi e i piani di formazione.	2 - Consultazione
Soci	Al personale socio viene consegnata al momento dell'ingresso in cooperativa: la carta del servizio della struttura, il piano di autocontrollo covid, norme di comportamento privacy e sicurezza sul lavoro. I dipendenti soci consultano il progetto pedagogico e predispongono i progetti educativi e i piani di formazione.	5 - Co-gestione
Finanziatori	La Cooperativa non ha finanziatori.	Non presente
Clienti/Utenti	Le famiglie vengono coinvolte grazie alla restituzione delle attività svolte con documentazione verbale, scritta, fotografica e video.	2 - Consultazione
Fornitori	Tutti i fornitori devono sentirsi parte attiva dell'azienda , grazie ai continui confronti possono contribuire alla crescita dell'azienda.	3 - Co-progettazione
Pubblica Amministrazione	In virtù delle autorizzazioni e delle convenzioni stipulate il comune interagisce con la struttura richiedendo informazioni sulla gestione.	2 - Consultazione
Collettività	La collettività viene costantemente aggiornata sulle attività dell'ente attraverso veri tipi di pubblicizzazione.	2 - Consultazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Confcooperative	Altri enti senza scopo di lucro	Accordo	assistenza

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

In tutti gli anni di vita la cooperativa Per Mano ha sempre ottenuto un ottimo riscontro tra le famiglie che si sono affidate alla propria struttura per l'educazione dei propri bambini.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
11	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
10	di cui femmine
5	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
8	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
8	di cui femmine
5	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
8	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
8	di cui femmine
5	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	11	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	9	0
Operai fissi	2	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	11	7
< 6 anni	11	7
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
11	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
8	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
1	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
1	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc.)
0	di cui lav. con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
4	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
3	Laurea Triennale
3	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
4	Totale volontari
4	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	nessuno	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	nessuno	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
11	Totale dipendenti indeterminato	0	11
1	di cui maschi	0	1
10	di cui femmine	0	10

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

I soci volontari svolgono soltanto attività di supporto alla direzione.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL FISM**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

19.669,00/17.407,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I soci volontari non ricevono rimborsi.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Presente

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Presente

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Presente

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Non presente

Output attività

Attualmente la cooperativa gestisce:

- asilo nido con autorizzazione comunale e la presenza di n. 25 bambini;
- l'attività di scuola dell'infanzia con autorizzazione provinciale e la presenza di n. 45 bambini.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Asilo Nido

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: asilo nido

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
25	Minori

Nome Del Servizio: Scuola dell'infanzia

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: scuola dell'infanzia

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
45	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non ci sono altri tipi di beneficiari.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Gli stakeholder (letteralmente: portatori d'interessi) sono tutti coloro che, a diverso titolo, possono influenzare o essere influenzati dalle attività della ONLUS e verso i quali essa agisce in modo responsabile senza mettere il profitto sopra ogni cosa. Essi rappresentano concretamente la complessità della realtà organizzativa, evidenziando la fitta trama delle relazioni nella quale la cooperativa è inserita. Non tutti i nodi sono però sempre e in continuazione attivi, come del resto in ogni rete relazionale, ma sono le comunicazioni che si realizzano di volta in volta ad attivare le connessioni, a crearne la complessità. Il bilancio sociale possiede anche questa funzione: stimolare la rete di comunicazione tra i vari portatori di interessi, altrimenti incapaci di inquadrare l'operatività complessiva della ONLUS. In questo modo gli stakeholder hanno a disposizione un flusso continuo di informazioni attendibili relative alla condotta nostra aziendale per poter sempre decidere se continuare la loro libera e responsabile interazione con l'organizzazione o meno. Il riferimento ai "portatori d'interessi" determina un nuovo approccio strategico alla gestione globale dell'impresa, la cui responsabilità si estende nei confronti di un vasto insieme di soggetti, da cui dipende la sua legittimazione.

Sono stati suddivisi gli stakeholder in due grandi sottogruppi:

- stakeholder interni: l'area gestionale/tecnica della cooperativa (dunque la sua direzione); le persone coinvolte all'interno della cooperativa (soci, dipendenti e tutte le altre figure professionali gravitanti intorno alla struttura);
- stakeholder esterni: sono stati inseriti all'interno di questo insieme le persone che direttamente o indirettamente fruiscono dei servizi erogati dalla cooperativa e tutte quelle istituzioni o realtà che hanno a che fare con la struttura per la gestione del servizio stesso (bambini utenti, famiglie degli utenti, Servizi alla Persona e l'Amministrazione Comunale, Asl, Regione, Scuole superiori).

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Nessuna certificazione di qualità acquisita.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Possiamo definire buono/ottimo il livello di raggiungimento dei nostri obiettivi.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

La Pandemia che ha costretto alla chiusura forzata del servizio.

Per prevenire tali situazioni è stato redatto piano autocontrollo anti covid.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	50.120,00 €	89.294,00 €	96.542,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	95.557,00 €	56.488,00 €	49.050,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	1.350,00 €	1.575,00 €	1.575,00 €
Totale riserve	23.554,00 €	24.410,00 €	24.177,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-8.654,00 €	-1.131,00 €	240,00 €
Totale Patrimonio netto	16.250,00 €	24.853,00 €	25.992,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	-8.654,00 €	-1.131,00 €	240,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-6.884,00 €	-122,00 €	1.703,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	350,00 €	575,00 €	575,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	146.828,00 €	146.267,00 €	146.296,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	31.324,00 €	38.815,00 €	59.878,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	21,00 %	27,00 %	41,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione c/terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	50.120,00 €	50.120,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	95.557,00 €	0,00 €	95.557,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	95.557,00 €	65,00 %
Incidenza fonti private	50.120,00 €	34,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono state svolte attività di raccolta fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non sono state svolte attività di raccolta fondi.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

A seguito della pandemia e della chiusura forzata il consiglio di amministrazione ha ritenuto corretto non chiedere rette alle famiglie già provate dalla terribile emergenza sanitaria. Appena è stata possibile una riapertura senza esitazione ci siamo attivati per lavorare in sicurezza secondo i protocolli anticovid per essere presenti da subito nel territorio e ridare la socialità tanto mancata a tutti i bambini durante il lockdown.

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non ci sono controversie in corso rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Relazione organo di controllo

La cooperativa sociale non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali.